



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2024 № 419

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Воскресенск

В соответствии с п.2 ч.2 ст.9.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», руководствуясь методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства РФ от 18.10.2018 № 2258-р, учитывая разъяснения Федеральной антимонопольной службы от 02.07.2021 № 20 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, в целях соблюдения антимонопольного законодательства и предупреждения его нарушения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать в Администрации городского округа Воскресенск систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).
2. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Воскресенск. (Приложение.)
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Воскресенск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Воскресенск – начальника управления правового обеспечения и кадровой политики Администрации городского округа Воскресенск Архипову К.Г.

Глава городского округа Воскресенск

[Подпись]
А.В. Малкин



[Подпись]
16.02.2024

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск
от 16.02.2024 № 719

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Воскресенск (далее - антимонопольный комплаенс) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Администрации городского округа Воскресенск (далее-Администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, в том числе распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

3. Целями антимонопольного комплаенса Администрации являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;

4. Задачами антимонопольного комплаенса Администрации являются:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее – комплаенс-риски);

- управление комплаенс-рисками;

- контроль за соответствием деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности организации антимонопольного комплаенса администрации.

5. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

- регулярность оценки комплаенс-рисков;

- обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации;

- совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой городского округа Воскресенск, который:

- вносит в настоящее Положение изменения, а также утверждает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

- применяет предусмотренные законодательством меры ответственности за нарушение муниципальными служащими и сотрудниками Администрации настоящего Положения;

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса возлагается на комиссию по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации (далее – Уполномоченное подразделение), состав которой утверждается главой городского округа Воскресенск. С целью реализации своих полномочий Уполномоченное подразделение действует совместно с управлением правового обеспечения и кадровой политики, управлением инвестиций, промышленности и торговли, управлением жилищно-коммунального комплекса, управлением земельно-имущественных отношений, управлением жилищной политики и управлением архитектуры и градостроительства (далее – Соисполнители).

Полномочия указанных структурных подразделений установлены настоящим Положением. Полномочия, связанные со своевременным размещением предусмотренных настоящим Положением документов и информации, возлагаются на должностных лиц, ответственных за проведение конкурсных процедур.

3. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации возлагается на комиссию по оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее – Коллегиальный орган), состав которой утверждается главой городского округа Воскресенск.

4. К компетенции Уполномоченного подразделения относятся:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства (осуществляется совместно с Соисполнителями);

- организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом (осуществляется совместно с Соисполнителями);

- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса (осуществляется совместно с Соисполнителями);

- организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса. И участие в них (осуществляется совместно с Соисполнителями);

- взаимодействие с антимонопольным органом и организации содействия ему в части касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками (осуществляется совместно с Соисполнителями);

- консультирование муниципальных служащих и сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом (осуществляется совместно с Соисполнителями);

- выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Администрации, разработка предложений по их исключению (осуществляется отделом кадров);

- информирование руководителя Администрации о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства (осуществляется совместно с управлением правового обеспечения и кадровой политики);

- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

5. К компетенции Коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков Администрации в части. Касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением совместно с Соисполнителями и управлением правового обеспечения и кадровой политики на регулярной основе проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)

б) анализ нормативно правовых актов и проектов правовых актов Администрации, регулирующих правоотношений, входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса;

в) мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;

г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2. При проведении (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), реализовываются следующие мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации (далее-Перечень нарушений), который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторения нарушения.

Перечень нарушений подлежит согласованию с управлением правового обеспечения и кадровой политики.

3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения, входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса, реализовываются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения, входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса (далее- перечень актов), с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление главе городского округ Воскресенск сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации.

Исполнителем мероприятий настоящего пункта являются должностные лица, ответственные за проведение конкурсных процедур.

4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения, входящие в сферу функционирования антимонопольного комплаенса, Уполномоченным подразделением реализовываются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте городского округа Воскресенск проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Исполнителем мероприятий настоящего пункта является Уполномоченное подразделение: информация о мероприятиях включается в сводный доклад, представляемый главе городского округа Воскресенск в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 настоящего Положения.

5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации Уполномоченным подразделением реализовываются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации.

Аналитическая справка подлежит согласованию с Управлением правового обеспечения и кадровой политики.

6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением проводится оценка рисков с учетом следующих показателей (далее - Оценка рисков)

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафа на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются Уполномоченным подразделением по уровням (Приложение 1):

Низкий уровень – отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует.

Незначительный уровень – вероятность выдачи Администрации предупреждения.

Существенный уровень – вероятность выдачи Администрации предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства.

Высокий уровень – вероятность выдачи Администрации предупреждения, возбуждения в отношении неё дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения ее к административной ответственности (штраф, дисквалификация).

8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением составляется описание рисков – карта комплаенс-рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков (Приложение 2).

Карта комплаенс-рисков представляется на утверждение главы городского округа Воскресенск не позднее 01 мая текущего года, после утверждения размещается на официальном сайте городского округа Воскресенск.

9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением на основе карты комплаенс-рисков Администрации разрабатывается план мероприятий по снижению комплаенс-рисков Администрации (далее – План). Подготовка проекта Плана осуществляется Уполномоченным подразделением, согласовывается с Управлением правового обеспечения и кадровой политики (Приложение 3).

2. План мероприятий разрабатывается ежегодно в течение месяца с момента утверждения карты комплаенс-рисков и утверждается главой городского округа Воскресенск.

3. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения Плана. Соисполнители представляют информацию о реализации мероприятий, относящихся к деятельности отдела либо согласно полномочиям, определенным настоящим Положением.

4. Информация об утверждении и исполнении Плана включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

1. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для Администрации.

3. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки). Так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

4. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным подразделением и утверждаются главой городского округа Воскресенск на отчетный год ежегодно в срок не позднее 1 мая отчетного года.

5. Уполномоченное подразделение Администрации ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации городского округа Воскресенск

1. Оценка эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляется Коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

2. При оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса Коллегиальный орган использует материалы, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе, а также:

- карту комплаенс-рисков Администрации;
- ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

- план мероприятий по снижению комплаенс-рисков Администрации.

VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать следующую информацию:

- о результатах проведенных оценок комплаенс-рисков Администрации;
- об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков Администрации;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

2. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется Уполномоченным подразделением, с учетом информации предоставленной Соисполнителями. Доклад об антимонопольном комплаенсе предоставляется Уполномоченным подразделением в Коллегиальный орган на утверждение (ежегодно).

3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Коллегиальным органом размещается на официальном сайте городского округа Воскресенск в течение месяца с момента его утверждения Коллегиальным органом, а также направляется Администрацией в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его утверждения.

VIII. Ознакомление муниципальных служащих и работников с настоящим Положением

1. При поступлении на муниципальную службу, а также при приеме на работу в Администрацию на должность, не относящуюся к муниципальной службе, гражданин Российской Федерации должен быть ознакомлен с настоящим Положением Управлением правового обеспечения и кадровой политики.

Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства
(антимонопольный комплаенс)

**Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства
(комплаенс-рисков)**

№ п/п	Уровень рисков	Описание рисков
1	Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложении штрафа отсутствует
2	Незначительный уровень	Вероятность выдачи Администрации предупреждения
3	Существенный уровень	Вероятность выдачи Администрации предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий уровень	Вероятность выдачи Администрации предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 3

к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства
(антимонопольный комплаенс)

ФОРМА
плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного
законодательства (комплаенс-рисков)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения