



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2025 № 3569

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Воскресенск Московской области на 2026 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов городского округа Воскресенск Московской области от 29.08.2025 № 203/22 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Воскресенск Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Воскресенск Московской области на 2026 год. (Приложение.)
2. Управлению внутренних коммуникаций Администрации городского округа Воскресенск Московской области обеспечить размещение настоящего постановления в сетевом издании «Официальный вестник городского округа Воскресенск Московской области» и на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Воскресенск Бутора А.О.

Глава городского округа Воскресенск

А.В. Малкин

Утверждена
 постановлением Администрации
 городского округа Воскресенск
 Московской области
 от 26.12.2025 № 3569

**Программа
 профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
 при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа
 Воскресенск Московской области**

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа Воскресенск Московской области на 2026 год (далее – Программа)
Правовые основания разработки Программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Воскресенск Московской области, утвержденное решением Совета депутатов от 29.08.2025 № 203/22
Разработчик Программы профилактики	Отдел жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области (далее – контрольный (надзорный) орган)
Цели Программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи Программы профилактики	1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере благоустройства на территории городского округа Воскресенск Московской области, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 2. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля; 3. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов; 4. Повышение квалификации кадрового состава отдела жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области, принимающего участие в проведении контрольных мероприятий; 5. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий; 6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.
Сроки реализации Программы профилактики	2026 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц – развитие системы профилактических мероприятий контрольного (надзорного) органа. 3. Внедрение различных способов профилактики. 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа. 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц. 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа. 7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа. 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц. 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.

	10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируруемыми лицами. 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.
--	---

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности Администрации городского округа Воскресенск Московской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля

Обязательные требования, оценка которых является предметом муниципального жилищного контроля на территории городского округа Воскресенск Московской области, установлены Жилищным кодексом Российской Федерации.

В рамках муниципального жилищного контроля осуществляется контроль за соблюдением обязательных требований, указанных в пунктах 1 - 12 части 1 статьи 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда.

Объектами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пунктах 1 - 12 части 1 статьи 20 ЖК РФ, в отношении муниципального жилищного фонда.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

В 2025 году в рамках муниципального жилищного контроля плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия не осуществлялись.

Ежегодный план проведения контрольных (надзорных) мероприятий в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2025 год не утверждался.

В отношении физических лиц проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий жилищным законодательством не предусмотрено.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации городского округа Воскресенск Московской области

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Администрацией городского округа Воскресенск Московской области осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2025 году.

В частности, в 2025 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области, проводились совещания с руководителями управляющих

компаний города, ресурсоснабжающими организациями по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

1.3. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Основными проблемами, на решение которых направлена настоящая Программа, являются низкий уровень знания контролируемыми лицами требований, предъявляемых к ним законодательством Российской Федерации.

Путь решения проблем, проведение профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания контролируемых лиц, формирование ответственного отношения к исполнению своих правовых обязанностей, а также на снижение количества совершаемых нарушений.

Для устранения рисков деятельность отдела жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области в 2026 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

- а) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;
- б) снижение риска причинения вреда (ущерба).

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения либо причинения вреда;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами реализации Программы являются:

- разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на 2026 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2025 год), %	2026 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ _ф - фактическое количество профилактических мероприятий;	100	100

	ПМ _п - плановое количество профилактических мероприятий		
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100	100
3	Увеличение доли профилактических мероприятий в общем объеме контрольной (надзорной) деятельности: $\text{Ппроф} = \frac{\text{П}}{\text{П} + \text{К}} \times 100\%$ П - количество профилактических мероприятий К - количество контрольных (надзорных) мероприятий	55	60

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. Проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) объявление предостережения;
- в) консультирование;
- г) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

Информирование

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля, на постоянной основе;
- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу, на постоянной основе;
- перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, на постоянной основе;
- руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», на постоянной основе;
- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;
- перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раз в год;
- программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий отделом жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области (при проведении таких мероприятий), ежегодно до 10 декабря;
- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться отделом жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;
- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в I квартале;
- сведения о порядке досудебного обжалования решений отдела жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, не реже одного раза в год;
- доклады о муниципальном жилищном контроле, ежегодно не позднее 15 марта;
- иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда ежегодно по мере необходимости.

Консультирование

Должностное лицо контрольного органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального жилищного контроля в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом органом муниципального жилищного контроля в следующих случаях:

- а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального жилищного контроля обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Орган муниципального жилищного контроля ведет журнал учета консультирований.

В случае поступления в орган муниципального жилищного контроля 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации городского округа Воскресенск в сети «Интернет» письменного разъяснения.

Профилактический визит

Обязательный профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного органа в соответствии с положениями статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган вправе провести обязательный профилактический визит в течение одного рабочего дня. По ходатайству должностного лица, проводящего обязательный профилактический визит, должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля, продлевает срок проведения обязательного профилактического визита на срок не более трех рабочих дней.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Порядок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) предусматривает проведение должностным лицом контрольного органа следующих действий:

- уведомление контролируемого лица о проведении профилактического визита не позднее, чем за пять рабочих дней до дня его проведения;
- уведомление контролируемого лица о форме проведения профилактического визита, который проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо с использованием видео-конференц-связи;
- проведение профилактического визита в виде профилактической беседы;
- информирование контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий,

проводимых в отношении объектов муниципального контроля в соответствии с присвоенной категорией риска.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом отдел муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Объявление предостережения

В случае наличия у органа муниципального жилищного контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействия) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

В случае принятия контрольным органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети «Интернет», позволяющий пройти самообследование обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

Контрольные органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

После получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего возражение по доверенности; идентификационный номер налогоплательщика заявителя; учетный номер предостережения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий (далее – ЕРКНМ), в отношении которого подается возражение; доводы, на основании которых заявитель не согласен с объявленным предостережением.

Заявителем могут быть представлены документы либо их копии, подтверждающие его доводы. Руководитель контрольного (надзорного) органа принимает решение об отказе в рассмотрении возражения на предостережение в течение пяти рабочих дней со дня получения возражения, если возражение содержит неполные или некорректные сведения, нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей. Возражение рассматривается контрольным (надзорным) органом в течение тридцати дней со дня его получения. В случае удовлетворения возражения на предостережение руководитель контрольного (надзорного) органа аннулирует

направленное ранее предостережение. При отказе в удовлетворении возражения указываются соответствующие обоснования.

Ответ по итогам рассмотрения предостережения направляется заявителю на бумажном носителе либо в форме электронного документа, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ФГИС ЕПГУ).

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

- повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;
- повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;
- понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольного (надзорного) органа;
- вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

- информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольного (надзорного) органа;
- вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%,$$

где:

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;
- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;
- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%.$$

где:

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$П_{эф} = \frac{\sum B_i}{N},$$

где:

Пэф - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать Пэф равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы отдела жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

План-график

проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории городского округа Воскресенск Московской области на 2026 год

№ п/п	Профилактические мероприятия	Содержание профилактических мероприятий	Сроки (периодичность) проведения	Сведения о профилактических мероприятиях	На кого направлено профилактическое мероприятие	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование	1.1 Актуализация и размещение на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в разделе «Информация для населения по вопросам ЖКК» перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю.	По мере принятия или внесения изменений (ежеквартально)	Соответствующий раздел на сайте содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
		1.2. Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в разделе «Информация для населения по вопросам ЖКК».	Не реже 2 раз в год (II и IV квартал)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
		1.3. Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в разделе «Информация для населения по вопросам	По мере опубликования на официальных сайтах федеральных органов власти в	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган

	ЖКК» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие.	соответствующей сфере деятельности			
	1.4. Размещение на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в разделе «Информация для населения по вопросам ЖКК» и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством.	По мере внесения изменений	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
	1.5. Актуализация информации о порядке и сроках осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в разделе «Информация для населения по вопросам ЖКК» результатов контрольных мероприятий.	Постоянно	повышение прозрачности системы контрольной деятельности	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
2.	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
3.	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
		По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган

	3.3. Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах).	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
	3.4. Проведение разъяснительной работы относительно контрольных мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольных мероприятий.	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
4.	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	В течение года по необходимости	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
5.	Повышение квалификации кадрового состава отдела жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области	До 1 декабря Ежегодно	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля	Должностные лица отдела жилищного фонда и жилищного контроля управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области	Контрольный (надзорный) орган

		5.2. Проведение начальником отдела муниципального контроля мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля.	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля жилищного управления жилищно-коммунального комплекса Администрации городского округа Воскресенск Московской области	Должностные лица отдела жилищного фонда и жилищного контроля	Контрольный (надзорный) орган
6.	Иное	6.1. Представление информации в публичном пространстве.	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган
		6.2. Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте городского округа Воскресенск Московской области в разделе «Информация для населения по вопросам ЖКК».	По мере поступления вопросов	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Контрольный (надзорный) орган