



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2020 № 1121

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Воскресенск сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений городского округа Воскресенск и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте городского округа Воскресенск и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии со ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 "Вопросы противодействия коррупции", постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Воскресенск сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений городского округа Воскресенск и членов их семей в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте городского округа Воскресенск и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

3. Опубликовать настоящего постановления в газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте городского округа Воскресенск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Воскресенск



А.В. Болотников

Утверждены
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск

от 19.03.2010 № 1121

Правила

представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Воскресенск сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящие Правила определяют порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск (далее – гражданин), или руководителем муниципального учреждения городского округа Воскресенск (далее – руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.

3. Гражданин при назначении на должность руководителя представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату);

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

- сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные

сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящих Правил.

В случае если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или руководителя представляются уполномоченному лицу на получение и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения городского округа Воскресенск.

7. Уполномоченным лицом на получение и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения городского округа Воскресенск, является кадровая служба Администрации городского округа Воскресенск.

8. Уполномоченное лицо ведет журнал учета представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащий фамилию, имя, отчество гражданина или руководителя муниципального учреждения, наименование муниципального учреждения городского округа Воскресенск, дату представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подпись уполномоченного лица.

9. Одновременно со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководитель представляет Согласие на обработку персональных данных (при его отсутствии) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или руководителем в соответствии с настоящими Правилами, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или руководителем в соответствии с настоящими Правилами, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя, а руководитель освобождается от занимаемой должности или по отношению к нему применяются иные виды дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителем, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте городского округа Воскресенск и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Приложение 1
к Правилам представлению лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения
городского округа Воскресенск, а также
руководителем муниципального учреждения
городского округа Воскресенск сведений о
своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера и
о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

**СОГЛАСИЕ
РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
на обработку, представление и размещение сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера в сети Интернет**

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

являясь руководителем МУ _____
(наименование учреждения)

городского округа Воскресенск своей волей и в своем интересе выражаю согласие на размещение на официальном сайте городского округа Воскресенск (далее – официальный сайт) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, а именно:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих мне, а также моим супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности мне, а также моим супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) мой декларированный годовой доход, а также декларированный годовой доход моей (моего) супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход мой и моей супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Я ознакомлен(а), что в размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных выше, о моих доходах, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) мои персональные данные, а также персональные моих супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

в) данные, позволяющие определить мое место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации, а также данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации моих супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих мне, а также моим супруге (супругу), несовершеннолетним детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок действия трудового договора и может быть отозвано путем подачи Главе городского округа Воскресенск письменного заявления.

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Воскресенск

от 19.03.2020 № 1121

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера руководителей муниципальных учреждений
городского округа Воскресенск их супругов и несовершеннолетних детей в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте
городского округа Воскресенск и предоставлении этих сведений общероссийским
средствам массовой информации для опубликования.**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Администрации городского округа Воскресенск Московской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений городского округа Воскресенск их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте городского округа Воскресенск и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте городского округа Воскресенск размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

- перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

- декларированный годовой доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

- сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

- персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск;

- данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка и иных членов семьи;

- данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

- информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период трудовой деятельности руководителя муниципального учреждения городского округа Воскресенск, находятся на официальном сайте городского округа Воскресенск, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется на официальном сайте по форме, установленной Приказом Минтруда России от 07.10.2013 N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

6. Кадровая служба Администрации городского округа Воскресенск:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения городского округа Воскресенск, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте городского округа Воскресенск.

7. Кадровая служба Администрации городского округа Воскресенск обеспечивающая размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.