



**Администрация
городского округа Воскресенск
Московской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.05.2020 № 332-р

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Администрации городского округа Воскресенск на 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента РФ от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы",

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Администрации городского округа Воскресенск на 2020 год.
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте городского округа Воскресенск.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации А.В. Малкина.

Глава городского округа Воскресенск

А.В. Болотников

Утвержден
распоряжением Администрации
городского округа Воскресенск
Московской области
от 18.05.2020 № 3327

**План противодействия коррупции
в Администрации городского округа Воскресенск на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
1.1.	Внедрение Антикоррупционных стандартов в Администрации и подведомственных учреждениях.	Отдел муниципальной службы и кадров	До 29.05. 2020	Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействию коррупции.
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также аттестационной комиссии Администрации (далее - комиссии).	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействию коррупции.
1.3.	Обеспечение усиления работы Отдела муниципальной службы и кадров по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Повышение качества и эффективности работы Отдела муниципальной службы и кадров по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также в организации работы комиссий, и в области контроля за проведением антикоррупционных мероприятий.
1.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограниче-	Отдел муниципальной службы и кадров	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполне-	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предотвраще-

	ний, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.		ния обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ние нарушений и ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер ответственности.
1.5.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	Отдел муниципальной службы и кадров, руководители структурных подразделений	Постоянно	Неукоснительное исполнение муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.
1.6.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Отдел кадров, Комиссия, заместители начальника и руководители структурных подразделений	Постоянно	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.7.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальный служащий и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Отдел муниципальной службы и кадров, Комиссия, руководители структурных подразделений	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
1.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия кор-	Отдел муниципальной службы и кадров, Комиссия, руководители структурных подразделений	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии

	рупции.			коррупции.
1.9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Отдел муниципальной службы и кадров, Комиссия, руководители структурных подразделений	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
1.10	Организация доведения до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Правовое просвещение муниципальными служащими в вопросах противодействия коррупции.
1.11	Мониторинг коррупционных рисков и нарушений, анализ способов и методов их искоренения в целях недопущения подобных случаев в деятельности муниципальными служащими. Информирование муниципальными служащими о фактах коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Повышение информированности муниципальными служащими о проводимой работе по противодействию коррупции.
1.12	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования кон-	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.

	фликта интересов, в том числе за привлечением виновных лиц к ответственности в случае их несоблюдения.			
1.13	Рассмотрение на комиссии вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов муниципальными служащими.	Комиссия	По мере возникновения ситуации (поступления сообщения)	Повышение эффективности работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Администрации.
1.14	Разработка нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Соблюдение требований действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.
1.15	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Обеспечение неотвратимости применения мер юридической ответственности за коррупционные правонарушения учет и анализ примененных мер ответственности.
1.16	Внедрение в практическую деятельность по противодействию коррупции Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, разработанных Минтрудом России.	Отдел муниципальной службы и кадров	01.09. 2020	Совершенствование работы по привлечению к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
1.17	Проведение контроля в сфере закупок, ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (ст. ст. 99, 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципаль-	Отдел финансового контроля	В течение всего периода, в соответствии с утвержденным планом	Выявление и предупреждение нарушений нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

	ных нужд").			
1.18	<p>Обеспечение использования специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы или замещающими должности муниципальной службы и руководителями подведомственных учреждений, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>	<p>Отдел муниципальной службы и кадров</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Обеспечение своевременного и качественного исполнения муниципальными служащими и руководителями подведомственных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.</p>
1.19	<p>Прием и обеспечение контроля за своевременностью представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, представляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданами, претендующими на должности муниципальной службы; - муниципальными служащими Администрации; - руководителями отраслевых органов Администрации; - руководителями муниципальных учреждений. 	<p>Отдел муниципальной службы и кадров</p>	<p>а) ежегодно, до 30 апреля;</p> <p>б) при приеме на работу;</p> <p>в) при переводе на должность</p>	<p>Своевременное исполнение муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений и гражданами, претендующими на должности обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>

1.20	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на официальном сайте городского округа Воскресенск, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей.	Отдел муниципальной службы и кадров	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и членов их семей.
1.21	Обеспечение повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих и осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальными службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов.
1.22	Подготовка и доведение до структурных подразделений распоряжения об актуализации муниципальными служащими сведений, содержащихся в анкетах.	Отдел муниципальной службы и кадров	01.09.2020	Выявление признаков нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции муниципальными служащими, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
1.23	Анализ представленных муниципальными служащими сведений о родственниках на предмет выявления возможного конфликта интересов.	Отдел муниципальной службы и кадров	В сроки, установленные действующим законодательством	Выявление признаков нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции муниципальными служащими, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
1.24	Обеспечение повышения эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии корруп-	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Соблюдение требований законодательства о предотвращении и урегулировании возможного конфликта интересов в учреж-

	ции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Администрацией.			дениях, созданных для выполнения задач, поставленных Администрацией.
1.25	Проведение совещаний (семинаров), презентаций с привлечением руководителей подведомственных учреждений.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Повышение эффективности деятельности руководителей подведомственных учреждений в части работы по противодействию коррупции.
1.26	Оказание методической и практической помощи подведомственным учреждениям по вопросам реализации требований законодательства о противодействии коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Повышение эффективности деятельности руководителей подведомственных учреждений в части работы по противодействию коррупции.
1.27	Обеспечение прохождения повышения квалификации муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
1.28	Обеспечение контроля ежегодного повышения квалификации должностных лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции.
2. Выявление, систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Администрации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Принятие Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов (п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".	Отдел правовой экспертизы правового управления (далее - Отдел правовой экспертизы)	01.07.2020	Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, их проектах и иных документах.

2.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.	Отдел правовой экспертизы	Постоянно	Выявление и устранение коррупционных факторов в нормативных правовых актах, их проектах.
2.3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и должностных лиц (п. 2.1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции")	Отдел судебной работы	Постоянно	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.
3. Взаимодействие Администрации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Администрации				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте городского округа Воскресенск информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров, должностное лицо, ответственное за работу с официальным сайтом городского округа Воскресенск	Постоянно	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности размещенной на сайте городского округа Воскресенск.
3.2.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции.